COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Città Metropolitana di Palermo

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 30.04.2026, ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. n. 267/2000.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'OSL

N. 16 del 20.11.2026.

OGGETTO: recupero entrate comunali e attivazione del servizio di stampa, imbustamento e spedizione del ruolo idrico per l'annualità 2024.

L'anno 2026, il giorno 20 del mese di novembre, si riunisce la Commissione straordinaria di liquidazione - in modalità da remoto - nelle persone dei signori:

Nominativo e ruolo	*Presente*
Dott. Giuseppe Catalano (Presidente)	Si
Dott. Francesco Mario Fragale (Componente)	Si
Dott. Salvatore Bonanno (Componente)	Si

Partecipa alla riunione, in modalità da remoto, il Dott. Santo Ciccarelli, Segretario del Comune di Campofelice di Roccella, che assume la funzione di Segretario verbalizzante.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO

- che in data 22.12.2025 il Comune di Campofelice di Roccella, con deliberazione del Consiglio comunale n. 67, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi dell'art. 244 del D.lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (da ora in avanti TUEL);
- che in data 30.04.2026 con Decreto del Presidente della Repubblica, assunto al protocollo di questo Comune al n. 10186 in data 26.05.2026, è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione (da ora in avanti denominato Osl o Commissione) per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 26.05.2026 il citato D.P.R. è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione;
- che in data 27.05.2026, con delibera n. 1, questa Commissione si è regolarmente insediata, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUEL, e ha disposto l'avvio della procedura per la rilevazione della massa passiva, con affissione di apposito avviso all'albo pretorio del Comune e l'invito ai

creditori a presentare, entro 60 giorni dallo stesso 27 maggio 2026, le istanze di ammissione alla massa passiva;
- che in data 29.07.2026, con delibera Osl n. 7, è stata disposta la riapertura dei termini per la presentazione delle istanze di ammissione alla massa passiva;
- che in data 08.09.2026, con delibera n. 9, l'Osl ha disposto di proporre all'Amministrazione comunale l'adozione della procedura semplificata di liquidazione ai sensi dell'art. 258 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- che in data 30.09.2026, con delibera n. 13, questa Commissione ha disposto la determinazione dei criteri e delle procedure operative per l'attuazione della modalità semplificata di liquidazione *ex* art. 258 del TUEL;

RICHIAMATE i precedenti provvedimenti mediante i quali questa Commissione straordinaria di liquidazione ha autorizzato il Responsabile delle entrate Osl e l'Amministrazione comunale all'avvio delle procedure per il recupero delle entrate pregresse;

VISTO
- l'articolo 253, comma 3 del TUEL che così dispone: *"l'Organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi, e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale."*;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.lgs. 36/2023 e la delibera ANAC n. 584/2023;

PRESO ATTO
- della richiesta all'avvio delle attività di stampa, imbustamento e spedizione del ruolo idrico riconducibile all'annualità 2024, giusta nota prot. n. 24980 del 19.11.2026 trasmessa dall'Area Finanziaria e Tributi e dall'Assessore al Bilancio del Comune di Campofelice di Roccella, avente a oggetto: *"Fatturazione ed invio ruolo idrico anno 2024"*;
- della quantificazione dell'onere a carico della Commissione straordinaria di liquidazione, comunicato del Servizio finanziario e seguito di preventivo di spesa trasmesso dalla società individuata, DAT S.r.l. giusta nota prot. n. 25106 del 20.11.2026.

VALUTATA la razionalizzazione dei costi e l'ottimizzazione delle attività proposto dal Responsabili di riferimento, consistente nell'esecuzione di un unico invio postale per il biennio 2024/2025 - mantenendo distinte le competenze e separate le singole annualità, - a fronte dell'offerta economica già acquisita dal Servizio finanziario per un importo totale di € 7.202,27, IVA compresa, di cui € 3.601,14 riconducibili all'annualità 2024, di competenza di questa Commissione, giusta nota prot. n. 25106 del 20.11.2026;

RILEVATO che occorre assicurare la tempestiva adozione di tutti i provvedimenti necessari a garantire la regolare definizione delle procedure di riscossione delle entrate comunali;

RITENUTO opportuno esprimere il formale assenso all'avvio delle attività richiamate in oggetto.

La Commissione, per quanto in premessa evidenziato e con votazione unanime espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **DI DICHIARARE** quanto indicato in premessa parte integrante del presente atto deliberativo.
2. **DI ATTIVARE** il servizio di stampa, imbustamento e spedizione del ruolo idrico riconducibile all'annualità 2024, riconducibili al preventivo trasmesso dalla società "DAT S.r.l.", *giusta* comunicazione trasmessa dall'Area Finanziaria e Tributi e dall'Assessore al Bilancio del Comune di Campofelice di Roccella richiamate in premessa.
3. **DI PORRE** il complessivo importo di € 3.601,14, IVA inclusa, a carico degli oneri della liquidazione.
4. **DI AUTORIZZARE** la messa a disposizione della somma indicata al punto precedente, in favore del Settore Finanziario e per la copertura del servizio in oggetto, la quale sarà liquidata e trasferita con successivo provvedimento da parte di questa Osl, al termine delle attività previste dal progetto e previa presentazione di una dettagliata relazione finale sul servizio reso.
5. **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Settore Finanziario, anche nella qualità di Responsabile delle entrate Osl, di procedere all'affidamento, per i motivi descritti in premessa, alla società "DAT S.r.l.", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b, del D.lgs. 36/2023, e porre in essere ogni ulteriore adempimento previsto dalla norma, inclusa l'acquisizione del CIG, nel rispetto di quanto prescritto con delibera ANAC n. 584/2023.
6. **DI TRASMETTERE**, a cura dell'Ufficio Osl, il presente provvedimento al Segretario comunale e all'Assessore al bilancio del Comune di Campofelice di Roccella e alla Società "DAT. S.r.l.".
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto deliberativo all'Albo Pretorio *on line* e alla sezione dedicata alla Commissione straordinaria di liquidazione del sito istituzionale del Comune di Campofelice di Roccella.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE:

Il Presidente Dott. Giuseppe Catalano

Il Componente Dott. Francesco Mario Fragale

Il Componente Dott. Salvatore Bonanno

Firmato digitalmente da
FRANCESCO MARIO FRAGALE
CN = FRANCESCO MARIO FRAGALE
C = IT

salvatore bonanno
20.11.2026 11:54:00
GMT+01:00

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Santo Ciccarelli

Firmato Digitalmente da/Signed by:
GIUSEPPE CATALANO
In Data/On Date:
venerdì 20 novembre 2026 11:48:12